

MARIA-ELAINE FELICIANO, CRHA

FORMATION DE BASE

Maîtrise en gestion de projet, Université du Québec en Abitibi-Témiscamingue
Baccalauréat en administration des affaires profil ressources humaines, Université de Sherbrooke
Diplôme d'études collégiales, Cégep de l'Abitibi-Témiscamingue

FORMATION COMPLÉMENTAIRE

Formation sur les stratégies de recrutement
Formation sur la main-d'œuvre diversifiée
Formation sur l'analyse financière
Formation sur la mobilisation
Formation sur le leadership
Formation sur la gestion du temps
Formation sur le service à la clientèle
Formation sur Outlook et Excel
Formation sur l'évaluation de rendement
Formation sur la santé et sécurité au travail et le respect de l'environnement
Formation sur l'équité salariale

RÉALISATIONS PROFESSIONNELLES (Emplois permanents)

**Depuis septembre 2006 Consultante en ressources humaines
C. C. Consultants, Firme-conseil en gestion**

Depuis septembre 2006, j'agis comme consultante en ressources humaines pour le compte d'entreprises privées ou en économie sociale afin d'élaborer de concert avec mes clients des plans de développement des ressources humaines, des stratégies de dotation, de formation, d'évaluation de la main-d'œuvre, etc. La réalisation d'une maîtrise en gestion de projet et d'un baccalauréat en administration des affaires avec un profil en ressources humaines additionnée à mon expérience dans le domaine de la gestion des ressources humaines font en sorte que je suis en mesure d'effectuer des interventions en entreprise avec les outils appropriés à la fine pointe des nouveaux concepts de management et de ressources humaines.

Principales responsabilités

- Analyser et donner des conseils sur les méthodes de gestion des ressources humaines et sur l'organisation du travail d'une entreprise du secteur public et privé
- Mener des études afin de déterminer le bon fonctionnement et l'efficacité des politiques et des programmes de gestion des ressources humaines
- Effectuer des évaluations et proposer des améliorations aux méthodes, aux systèmes et aux procédures dans des domaines comme les ressources humaines, la gestion des dossiers et les communications
- Évaluer les politiques, procédures, les programmes à implanter et évaluer les besoins en ressources humaines d'une entreprise
- Conseiller les clients sur les stratégies de recrutement, d'évaluation et de formation
- Dispenser de la formation

**Sept. – Déc. 2005 Stagiaire en ressources humaines
Ultramar Ltée.**

J'ai complété un contrat de stage de 4 mois avec une entreprise de commerce du détail et pétrolière. En tant que stagiaire en ressources humaines, j'étais responsable de la gestion des dossiers de CSST, de la santé et sécurité au travail, de la dotation et l'exécution de certaines tâches administratives.

**Janv. – Avril 2005 Stagiaire en formation
Services Ultramar inc.**

J'ai complété un contrat de stage de 4 mois avec une entreprise de commerce du détail et pétrolière. En tant que stagiaire en formation, j'étais responsable de l'animation des formations, de la conception des guides de formations et l'exécution de certaines tâches administratives.

**Mai – Août 2004 Stagiaire en ressources humaines
IPL Estrie**

J'ai complété un contrat de stage de 4 mois avec une entreprise de commerce du détail et pétrolière. En tant que stagiaire en ressources humaines, j'étais responsable de la gestion des dossiers de CSST, de la santé et sécurité au travail, de la gestion de l'assurance groupe, de la dotation et l'exécution de certaines tâches administratives.

RÉALISATIONS PROFESSIONNELLES (Interventions ponctuelles)

INTERVENTIONS DANS LES PME

Diagnostic et plan d'action pour un équipementier

Diagnostic et plan d'action d'une entreprise de produits diamantés

Diagnostic et plan d'action d'une entreprise en économie sociale

Dotation pour différentes entreprises

Réalisation d'un plan de développement des ressources humaines pour une entreprise de services

Élaboration de descriptions de tâches pour une entreprise minière

Formations divers (communication, gestion du temps, service à la clientèle, etc.)

INTERVENTIONS DE TYPE ORGANISATIONNEL ET SOCIOÉCONOMIQUE

Élaboration du plan de diversification économique de la MRC d'Abitibi-Ouest